

RECRUTEMENT



Hautes Terres Communauté RECRUTE

Un.e chargé.e de communication - Community Manager

Contexte

Hautes Terres Communauté est une communauté de communes dynamique, au cœur des Volcans d'Auvergne. Elle profite, avec les 35 communes qui la composent, d'une situation rurale et montagnarde, au Nord-Est du Cantal. L'intercommunalité s'engage à promouvoir le développement harmonieux et durable de son territoire. Elle incarne ainsi l'esprit de coopération et de solidarité entre les communes qui la composent, favorisant une gestion concertée et efficace des ressources et des projets communs.

Riche d'une équipe de près de 70 agents, la collectivité oeuvre activement pour répondre aux besoins des 11 350 habitants en matière de services publics, d'aménagement du territoire et de dynamisation économique.

Emploi

Au sein du Service Communication, vous serez placé sous la responsabilité de la Responsable Communication. Vous participerez activement à la conception et à la mise en œuvre des actions de communication. Vous développerez la création de supports de communication récurrents des pôles et services, assurerez la qualité et la cohérence des formes et contenus de communication. Dans la droite ligne de la stratégie de communication, vous conduirez et animerez les interactions entre la collectivité et les internautes sur les réseaux sociaux. Vous contribuerez ainsi à la stratégie globale de communication, au développement de la relation aux usagers et à la transformation numérique de la collectivité. Ce dernier axe nécessite que vous pensiez à l'accompagnement au changement des usagers vers le numérique.

Missions

Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie de communication de la collectivité, d'un pôle ou d'un service :

- > Participer à l'évaluation des besoins de communication de la collectivité.
- > Participer à l'élaboration et au développement d'une stratégie de communication globale, notamment avec la définition du positionnement éditorial de la communication (contenus, diffusion) sur les réseaux sociaux.
- > Définir une stratégie et des règles relatives à la diffusion de contenus, à l'animation et à l'utilisation interne des réseaux, aux modalités de modération (charte réseaux sociaux).
- > Planifier, mettre en œuvre, évaluer et ajuster un plan d'actions annuel pour les réseaux sociaux de la collectivité.
- > Construire, mettre en œuvre et vérifier l'application de la réglementation sur la protection des données.
- > Participer à la mise en œuvre des projets et outils de communication interne.

Concevoir des supports de communication :

- > Recueillir, vérifier, sélectionner et hiérarchiser les informations.
- > Concevoir les supports de communication récurrents des différents services.

Créer et mettre en œuvre des contenus numériques :

- > Planifier des publications / contenus et adapter les contenus en fonction des priorités de communication.
- > Améliorer les circuits de collecte d'information internes et les process de validation des réponses aux usagers.
- > Identifier et sélectionner des contenus en fonction des objectifs et des objets de communication.
- > Produire des contenus (rédaction, infographie, vidéo, photographie), les adapter et les optimiser en fonction des cibles, des objectifs et des canaux de diffusion.
- > Publier des contenus, répondre aux commentaires / questions / interpellations (relations aux usagers), modérer les échanges.

Accompagner en interne aux usages des réseaux sociaux et à la transformation numérique :

- > Expliquer aux services le fonctionnement, les usages, les impacts des réseaux sociaux, les règles et les formats de communication appliqués aux réseaux sociaux.
- > Sensibiliser et diffuser la culture des réseaux sociaux à usages professionnels.

Assurer une veille sur la e-réputation de la collectivité :

- > Suivre et analyser les échanges sur les réseaux sociaux et sur les autres plateformes dans un objectif de veille et d'alerte.
- > Identifier des groupes de discussion et des internautes d'influence (communautés d'intérêts, leader d'opinion).
- > Diffuser les informations remontantes et les demandes d'internautes pour alerter les services sur les échanges les concernant.

Développer des audiences :

- Mettre en oeuvre et analyser des indicateurs de suivi et de performance en assurant une veille Média.
- Effectuer un reporting sur les effets de la communication via les réseaux sociaux et print.
- Développer des modes d'animation des réseaux sociaux : flux d'actualité, lettres d'information, blogs, partages d'expériences.
- Entretenir une veille sur les outils de communication digitale, les usages, les tendances, les sites.

Profil recherché

Expérience :

Formation en communication bac+5. Une expérience professionnelle dans le domaine est un plus appréciable.

Savoirs :

- Connaissance de la communication publique et de l'environnement territorial
- Connaissances approfondies de la culture web
- Connaissances des techniques de montage et de prise de vue vidéo et photos
- Bonnes connaissances du cadre réglementaire de la communication sur internet
- Bonnes connaissances du règlement général sur la protection des données

Savoir-faire :

- Qualités rédactionnelles et orthographe irréprochable
- Notion de graphisme et utilisation des outils de PAO (Indesign, Photoshop, Illustrator)
- Maîtrise des techniques rédactionnelles (papier, web...)
- Bonnes connaissances des techniques relatives à la chaîne graphique
- Réalisation de montages vidéos basiques et talents de photographe appréciés
- Maîtrise des outils informatiques de base (Word, Excel, PowerPoint, etc...)
- Capacité d'analyse et de synthèse

Savoir-être :

- Aisance relationnelle et capacité d'écoute
- Aptitude à travailler en équipe, en mode projet
- Sens de l'initiative
- Réactivité et disponibilité
- Rigueur et sens de l'organisation

Caractéristiques du poste

Date limite de candidature : 15/06/2024

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} juillet 2024

Poste à pourvoir dans le cadre d'un CDD de 12 mois (possibilité de renouvellement jusqu'à 36 mois)

Période d'essai de 1 à 3 mois renouvelable 1 fois (en fonction de la durée de contrat)

Temps de travail : 35 heures hebdomadaires

Poste basé à Murat (15) avec des déplacements à l'échelle intercommunale, véhicule de service, réunions en soirée

Rémunération entre 2180 € et 2353 € brut mensuel (soit entre 1750 € et 1890 € net avant impôt), selon expérience, basée sur la grille de catégorie A, filière administrative, grade attaché

Avantages : Adhésion CNAS, participation collective à la prévoyance

Contact et informations complémentaires



Adressez une lettre de motivation et un CV à l'attention de :

Monsieur le Président de Hautes Terres Communauté

4 rue du Faubourg Notre Dame, 15300 Murat

Ou

Par mail (lettre et cv en un seul fichier pdf nommé nom_prénom) à : vchassang@hautesterres.fr